



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ

Αρ.αποφ. 149

Ηλιούπολη, 13/5/2016

Αρ. Πρωτ.οικ12812

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- των άρθρων 209 & 273 παρ.1 σε συνδυασμό με το άρθρο 287 του Ν 3463/2006 (ΦΕΚ 114 τ. Α) «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
- του άρθρου 22 παρ.3 του Ν 3536/07 «Ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου εσωτερικών, Δημόσιας διοίκησης και αποκέντρωσης».
- του άρθρου 20 παρ.13 του Ν 3731/08 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
- του άρθρου 83 του Ν 2362/95: «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους τους και άλλες διατάξεις».
- του άρθρου 9 παρ.9 του Ν 2623/1998
- Του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ11τ.Α) : Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- Την με αριθμό Γεωπ. 8 / 2016 νόμιμα συντεταγμένη και θεωρημένη Μελέτη
- Την υπ' αριθ.55/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία δεσμεύτηκε δημοσιονομικά η πίστωση για την πραγματοποίηση της δαπάνης σε βάρος του Κ.Α. 35.6162.0003 , με ΑΑΥ ΣΥΜ 345-24/3/2016 , (ΑΔΑ : 675ΟΩΡΥ-054)
- Την υπ' αριθ. 94/2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η ανάληψη νομικής δέσμευσης για η σχετική πίστωση και καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης των εργασιών με τη διαδικασία του Πρόχειρου Διαγωνισμού (ΑΔΑ: ΩΔΝΣΩΡΥ-5ΦΑ)
- την με αριθμό 89/16 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη, καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού

Προκηρύσσει

Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης **την χαμηλότερη τιμή** και με σφραγισμένες προσφορές έπειτα από συμπλήρωση προϋπολογισμού προσφοράς και τιμολογίου προσφοράς της υπηρεσίας για τις «**Εργασίες για την αποψίλωση-καθαρισμό αλсуλλίων ,οικοπέδων δημοσίου, κλπ** » σύμφωνα με την με αριθμό Γεωπ. 8/2016 Μελέτη, συνολικού προϋπολογισμού **Είκοσι εννέα χιλιάδες επτακόσια τριάντα πέντε ευρώ και είκοσι πέντε λεπτά (29.735,25 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23%.

ΑΡΘΡΟ 1°: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου Ηλιούπολης, Σοφοκλή Βενιζέλου 114, Ηλιούπολη την **Πέμπτη 26/5/2016**, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού , όπως ορίστηκε με την 26/2016 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ 7Σ5ΒΩΡΥ-725) .

Ώρα ενάρξεως του διαγωνισμού ορίζεται η 11:00 π.μ. και ώρα λήξης της αποδοχής προσφορών η 11:30 π.μ.

ΑΡΘΡΟ 2°: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ

Η συνολική δαπάνη για τις «**Εργασίες για την αποψίλωση-καθαρισμό αλсуλλίων , οικοπέδων δημοσίου, κλπ** » προϋπολογίστηκε σε **Είκοσι εννέα χιλιάδες επτακόσια τριάντα πέντε ευρώ και είκοσι πέντε λεπτά (29.735,25 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 23%.

Η δαπάνη αυτή θα βαρύνει τον **Κ.Α.: 35. 6162. 0003** του ισχύοντος προϋπολογισμού του Δήμου για το έτος 2016 .

ΑΡΘΡΟ 3°: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ

Η παραλαβή των τευχών (διακήρυξη, μελέτη, περιγραφικό τιμολόγιο, κλπ) από τους ενδιαφερόμενους θα γίνεται από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου, Σοφοκλή Βενιζέλου 114, Ηλιούπολη 1^{ος} όροφος, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρα **από 08.00π.μ. έως 13.00μ.μ.**, μέχρι και την προηγούμενη μέρα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 4°: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό γίνονται :

- α. Φυσικά Πρόσωπα (Έλληνες και αλλοδαποί)
- β. Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- γ. Συνεταιρισμοί

Οι συναγωνιζόμενοι αν είναι φυσικά πρόσωπα παρίστανται αυτοπροσώπως, αν είναι νομικά πρόσωπα, (ΟΕ ή ΕΕ) εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή ή τους διαχειριστές τους, παρισταμένων αυτοπροσώπως. Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού Συμβουλίου.

Εφόσον οι συμμετέχοντες εκπροσωπούνται στους διαγωνισμούς από αντιπρόσωπο τους, οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης. Στις περιπτώσεις αυτές, η εξουσιοδότηση θα έχει θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών που εκπροσωπούν την εταιρεία, από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. (άρθρο 24 παρ.3 του Ν.1882/89).

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

- α) το πρόσωπο που θα καταθέσει τον φάκελο της προσφοράς
- β) το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της συμβάσεως σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Προσφορά που κατατίθεται από εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, χωρίς να συνοδεύεται από νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης, θεωρείται απαράδεκτη (γνwm. Γ.Σ.Κ. 521/96).

ΑΡΘΡΟ 5°: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε συμμετέχων που καταθέτει προσφορά, πρέπει μαζί με την προσφορά του να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού, μέχρι λήξης κατάθεσης των προσφορών. Εφ' όσον αυτά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπ' όψη, στην περίπτωση αυτή επιστρέφεται χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος με την Οικονομική Προσφορά.

α) Οι Έλληνες πολίτες (Φυσικά και Νομικά πρόσωπα)

1. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία δηλώνουν ότι:

- α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- β) ότι δεν έχουν αποκλεισθεί η συμμετοχή του στους διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α.
- γ) διαθέτουν το ανάλογο προσωπικό, την τεχνογνωσία καθώς και τα απαραίτητα μηχανήματα για την εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται.
- δ) ότι στην περίπτωση που δεν έχουν από το νόμο οι ίδιοι το δικαίωμα μελέτης – επίβλεψης αντίστοιχων εργασιών θα απασχολήσουν διπλωματούχο ή πτυχιούχο Γεωτεχνικό (Γεωπόνος, Δασολόγος, Δασοπόνος, Τεχνολόγος Γεωπονίας) ο οποίος θα

επιβλέπει τις εκτελούμενες εργασίες και θα συνεργάζεται με την υπηρεσία μας για την ορθή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.

ε) είναι απόλυτα ενήμεροι της φύσης και τοποθεσίας της εργασίας , των γενικών τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της εργασίας , για το είδος και τα μέσα ευκολίας πριν από την έναρξη και κατά την πρόοδο εκτέλεσης των εργασιών και για οποιαδήποτε άλλα ζητήματα , τα οποία κατά οποιοδήποτε τρόπο , μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες ,την πρόοδο ή το κόστος αυτών .

2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το είδος των εργασιών τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών .

3. Φορολογική ενημερότητα του συμμετέχοντα στον διαγωνισμό.

4. Να έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των **εισφορών Κοινωνικής Ασφάλισης**. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.).

5. Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής 2% επί του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού προ Φ.Π.Α. , ποσού **Τετρακοσίων ογδόντα τρία Ευρώ # 483,00€ #** που θα απευθύνεται προς το Δήμο Ηλιούπολης, θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου, τον ακριβή τίτλο της εργασίας για το οποίο δίνεται η εγγύηση, θα έχει χρόνο ισχύος τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, σαφή παραίτηση του εγγυητή από την ένσταση της διζήσεως μέχρι το παραπάνω ποσό. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα καταπίπτουν υπέρ του ΔΗΜΟΥ ΗΛΙΟΥΠΟΛΗΣ εφόσον συντρέχει νόμιμη περίπτωση.

6. Βεβαίωση απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας και Γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου των εκτελούμενων εργασιών.

β) Οι Αλλοδαποί

1. **Υπεύθυνη δήλωση** με την οποία δηλώνουν ότι:

α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

β) ότι δεν έχουν αποκλεισθεί η συμμετοχή του στους διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α.

γ) διαθέτουν το ανάλογο προσωπικό , την τεχνογνωσία καθώς και τα απαραίτητα μηχανήματα για την εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται .

δ) ότι στην περίπτωση που δεν έχουν από το νόμο οι ίδιοι το δικαίωμα μελέτης – επίβλεψης αντιστοίχων εργασιών θα απασχολήσουν διπλωματούχο ή πτυχιούχο Γεωτεχνικό (Γεωπόνος, Δασολόγος, Δασοπόνος, Τεχνολόγος Γεωπονίας) ο οποίος θα επιβλέπει τις εκτελούμενες εργασίες και θα συνεργάζεται με την υπηρεσία μας για την ορθή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.

ε) είναι απόλυτα ενήμεροι της φύσης και τοποθεσίας της εργασίας , των γενικών τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της εργασίας , για το είδος και τα μέσα ευκολίας πριν από την έναρξη και κατά την πρόοδο εκτέλεσης των εργασιών και για οποιαδήποτε άλλα ζητήματα , τα οποία κατά οποιοδήποτε τρόπο , μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες ,την πρόοδο ή το κόστος αυτών .

2. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών .

3. Φορολογική ενημερότητα του συμμετέχοντα στον διαγωνισμό.

4. Να έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των **εισφορών Κοινωνικής Ασφάλισης**. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.).

5. **Εγγυητική Επιστολή** συμμετοχής 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού προ Φ.Π.Α. , ποσού **Τετρακοσίων ογδόντα τρία Ευρώ # 483,00 € #** που θα απευθύνεται προς το Δήμο Ηλιούπολης θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου, τον ακριβή τίτλο της εργασίας για το οποίο δίνεται η εγγύηση , θα έχει χρόνο ισχύος τουλάχιστον δύο μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς , σαφή παραίτηση του εγγυητή από την ένσταση της διζήσεως μέχρι το παραπάνω ποσό. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα καταπίπτουν υπέρ του Δήμου Ηλιούπολης εφόσον συντρέχει νόμιμη περίπτωση.

6. Βεβαίωση απασχόλησης **Τεχνικού Ασφαλείας** και **Γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου** των εκτελούμενων εργασιών.

γ) Οι Συνεταιρισμοί

1. **Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής** ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

2. **Υπεύθυνη Δήλωση** με την οποία δηλώνουν ότι :

α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

β) ότι δεν έχουν αποκλεισθεί η συμμετοχή του στους διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α.

γ) διαθέτουν το ανάλογο προσωπικό , την τεχνογνωσία καθώς και τα απαραίτητα μηχανήματα για την εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται .

δ) ότι στην περίπτωση που δεν έχουν από το νόμο οι ίδιοι το δικαίωμα μελέτης – επίβλεψης αντιστοίχων εργασιών θα απασχολήσουν διπλωματούχο ή πτυχιούχο Γεωτεχνικό (Γεωπόνος, Δασολόγος , Δασοπόνος Τεχνολόγος Γεωπονίας) ο οποίος θα επιβλέπει τις εκτελούμενες εργασίες και θα συνεργάζεται με την υπηρεσία μας για την ορθή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.

ε) είναι απόλυτα ενήμεροι της φύσης και τοποθεσίας της εργασίας , των γενικών τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της εργασίας , για το είδος και τα μέσα ευκολίας πριν από την έναρξη και κατά την πρόοδο εκτέλεσης των εργασιών και για οποιαδήποτε άλλα ζητήματα , τα οποία κατά οποιοδήποτε τρόπο , μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες ,την πρόοδο ή το κόστος αυτών .

3. Φορολογική ενημερότητα του συμμετέχοντα στον διαγωνισμό.

4. Να έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των **εισφορών Κοινωνικής Ασφάλισης**. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.).

5. Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού προ Φ.Π.Α. , ποσού **Τετρακοσίων ογδόντα τρία Ευρώ # 483,00 € #** που θα απευθύνεται προς το Δήμο Ηλιούπολης θα αναφέρει τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου, τον ακριβή τίτλο της εργασίας για το οποίο δίνεται η εγγύηση , θα έχει χρόνο ισχύος τουλάχιστον δύο μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς , σαφή παραίτηση του εγγυητή από την ένσταση της διζήσεως μέχρι το παραπάνω ποσό. Οι Εγγυητικές Επιστολές θα καταπίπτουν υπέρ του Δήμου Ηλιούπολης εφόσον συντρέχει νόμιμη περίπτωση.

6. Βεβαίωση απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας και Γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου των εκτελούμενων εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 6°: ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

6.1 Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν στην Ελληνική Γλώσσα.

6.2 Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**
 2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την Εργασία
 3. Τα στοιχεία του αποστολέα
 4. Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο των εργασιών
 5. Η ημερομηνία Διενέργειας του Διαγωνισμού
- 6.3 Μέσα στον κυρίως **φάκελο** της προσφοράς (σφραγισμένος εξωτερικός φάκελος)

τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

α) **Υποφάκελο σφραγισμένο** με την ένδειξη **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** , με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται δια της παρούσης διακήρυξης, με τη σειρά που αυτά

ζητούνται.

Ο φάκελος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

β) **Υποφάκελο σφραγισμένο** με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** , συμπεριλαμβάνονται οποιαδήποτε επιπλέον στοιχεία τεκμηριώνουν πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Συνημμένα υποβάλλονται :

- Αντίγραφο πτυχίου και άσκησης άδεια άσκησης επαγγέλματος του Γεωτεχνικού (Γεωπόνου,

Δασολόγου, Δασοπόνου , Τεχνολόγου Γεωπονίας) , που θα αναλάβει την επίβλεψη των εργασιών .

- Αντίγραφα σχετικών συμβάσεων και βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης εργασιών , από τα οποία θα

προκύπτει ανάλογη εμπειρία κατά την τελευταία πενταετία .

- Τεχνική περιγραφή των εργασιών, του τρόπου εφαρμογής με το διαθέσιμο εργατικό δυναμικό και το

μηχανολογικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί .

- Παραστατικά που θα αποδεικνύουν τη δυνατότητα του υποψήφιου Αναδόχου για τη συλλογή και τη

μεταφορά μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων .

γ) **Υποφάκελο σφραγισμένο** με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Μέσα στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς θα περιέχεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου.

- Οι προσφορές θα αφορούν απαραίτητα τα άρθρα του Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου

Προσφοράς. Οι προαναφερόμενες τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση

δε διαφοράς υπερισχύουν οι ολογράφως αναφερόμενες τιμές.

- **Η οικονομική προσφορά θα δοθεί σε Ευρώ.**

- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή μπορεί να γίνει με διαγράμμιση, θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα και θα πρέπει επίσης να μονογραφεί και θα σφραγισθεί από το αρμόδιο όργανο παραλαβής.

- Δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος στην δημοπρασία, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή (άρθρο 18 παρ.6 του Π.Δ. 28/80).

- Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους (άρθρο 19 παρ.1 του Π.Δ. 28/80). Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και αν υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

6.4 Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν την προσφορά τους στην επιτροπή της δημοπρασίας, αυτοπροσώπως ή από τους νομίμους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 18 παρ.3 του Π.Δ. 28/80 που επιβάλλει την αυτοπρόσωπη εκπροσώπηση της προσφοράς, την ημέρα και την ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της διακήρυξης.

6.5 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στη Υπηρεσία στη Δ/νση : Σοφ. Βενιζέλου 114 και Πρωτόπαπα ΤΚ 16341, όπου θα παραλαμβάνονται από το τμήμα Πρωτοκόλλου , ταχυδρομικώς ή με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

6.6 Οι προσφορές που θα περιέλθουν στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, θα παραδίδονται απ' ευθείας στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού (από το νόμιμο εκπρόσωπο που θα λάβει μέρος στο διαγωνισμό).

6.7 Στις περιπτώσεις που οι προσφορές αποστέλλονται ταχυδρομικά και δεν πληρούν τα υπό νόμου και της παρούσας διακήρυξης οριζόμενα δεν λαμβάνονται υπόψη.

6.8 Οι εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

6.9 Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της διακήρυξης βαρύνουν τον Ανάδοχο.

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

6.10 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους αναδόχους για (90) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

7.1 Κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού, μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα της ανακοινώσεως του αποτελέσματος, στις περιπτώσεις εξετάσεως και αξιολογήσεως των προσφορών, και μόνο από εκείνους που συμμετείχαν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού.

7.2 Η Οικονομική Επιτροπή εξετάζει τις τυχόν ενστάσεις και αποφαινεται επ'αυτών

7.3 Οι ενστάσεις πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με άρθρο 20 παρ.1 του Π.Δ. 28/80.

7.4 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

7.5 Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με φροντίδα τους.

7.6 Οι αποφάσεις των αρμοδίων για την έγκριση Οργάνων καθώς και οι αποφάσεις τους που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον οικείο Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (Ελεγκτής Νομιμότητας) κατά τις διατάξεις του Ν.3463/06, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Αφού περάσει η ώρα που αναφέρεται στην πρόσκληση, κηρύσσεται το τέλος παράδοσης των προσφορών από τον πρόεδρο της επιτροπής και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιαδήποτε λόγο αποδοχής μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών άρχισε πριν από την ώρα λήξεως αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά από την ώρα αυτή.

Οι προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών επιτρέπεται να παρευρίσκονται όλοι όσοι υπέβαλλαν προσφορές ή νόμιμοι εκπρόσωποι αυτών.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από την επιτροπή ο έλεγχος των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα στον ανοιχτό φάκελο.

Ο σφραγισμένος υποφάκελος που βρίσκεται μέσα στον ανοιχτό φάκελο και περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του ανοιχτού φακέλου.

Μετά την καταγραφή των Δικαιολογητικών και των Τεχνικών Προσφορών όλων των προσφορών , οι παριστάμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού αποχωρούν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Ακολούθως η επιτροπή συνεδριάζει και ελέγχει τα δικαιολογητικά και τις Τεχνικές Προσφορές των συναγωνιζόμενων και αποφασίζει γι' αυτούς που αποκλείονται.

Στη συνέχεια η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τα ονόματα των αποκλεισθέντων και τους λόγους για τους οποίους αποκλείσθηκαν, τους καλεί δε να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα μαζί με τη σφραγισμένη προσφορά τους.

Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους διαγωνιζόμενους , την προσκόμιση και άλλων δικαιολογητικών που έχουν σχέση με την προσωπική κατάστασή τους ή με την ποιότητα των προσφερόμενων εργασιών και τα οποία παρέχουν τα εχέγγυα άρτιας εκτέλεσης των εργασιών εκ μέρους των αναδόχων (άρθρο 1 παρ.2 , άρθρα 15 παρ.2 και άρθρο 18 παρ.3 του Π.Δ. 28/80) και εξασφαλίζουν την συνεπή εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων τους.

Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών όσων έγιναν δεκτοί στη δημοπρασία αποσφραγίζονται κατά σειρά μονογράφησης, αριθμούνται από τα μέλη της επιτροπής και οι προσφερόμενες τιμές **ανακοινώνονται από την επιτροπή δημόσια (μεγαλοφώνως), είτε στην ίδια συνεδρίαση, είτε σε επόμενη δημόσια συνεδρίαση , η οποία θα οριστεί από την Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού.**

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του μειοδότη ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Οι προσφορές και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο και συνολικά από όλα τα μέλη της επιτροπής.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Για την τελική επιλογή του αναδόχου κριτήριο είναι η **χαμηλότερη τιμή** και με την προϋπόθεση ότι οι προσφερόμενες τιμές μονάδος θα είναι εντός του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Σε περίπτωση που περισσότεροι μειοδότες προσέφεραν την ίδια τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ τους.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη σύμβαση και τις διατάξεις του Π. Δ. 28/1980 ή ειδικότερα εάν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της εργασίας, ειδική πρόσκληση του Δημάρχου καλεί τον ανάδοχο να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών.

ΑΡΘΡΟ: 11^ο ΣΥΜΒΑΣΗ – ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή, κατά σειρά ισχύος είναι τα εξής:

1. Η παρούσα Διακήρυξη
2. Μελέτη (Τεχνική έκθεση , Προϋπολογισμός , Αναλυτικό Τιμολόγιο)
3. Προϋπολογισμός Προσφοράς (για συμπλήρωση από τον υποψήφιο ανάδοχο)
4. Τιμολόγιο προσφοράς (για συμπλήρωση από τον υποψήφιο ανάδοχο)
5. Τεχνική Προσφορά

Κατά την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου με 5% επί της αξίας της σύμβασης , μη συμπεριλαμβανομένου του Φ. Π. Α. και παρέχεται με εγγυητική επιστολή η ισχύς της οποίας θα πρέπει τουλάχιστον να καλύπτει το χρόνο παράδοσης του συνόλου των εργασιών.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της εργασίας δύο μήνες μετά την παραλαβή των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σταδιακά κατά τη διάρκεια της καλής εκτέλεσης της εργασίας και με τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής και την προσκόμιση των τιμολογίων.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κείμενων διατάξεων, φόρους, τέλη και κρατήσεις, που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο ΦΠΑ που αναλογεί καταβάλλεται από το Δήμο στον ανάδοχο με την εξόφληση του τιμολογίου και υποχρεούται (ο ανάδοχος) να τον αποδώσει σύμφωνα με το νόμο.

ΑΡΘΡΟ 13^ο: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

α) Αντίγραφο της διακηρύξεως αυτής θα βρίσκεται στα γραφεία του Δήμου και θα είναι στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

β) Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στο Δημαρχιακό Μέγαρο (άρθρο 2 παρ. 1 Π.Δ. 1188/81) και θα δημοσιευθεί:

α) σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία του νομού εφημερίδα : Ημερήσιος Δημότης

β) σε δύο εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες : β1) Αττικό Βήμα

β2) Νέα Καλλιθέα

ΑΡΘΡΟ 14^ο: ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η εκτέλεση των εργασιών διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 3463/06 (Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων), του Ν. 3731/08 , του Π.Δ. 28/80«Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α»(ΦΕΚ 11 Α').

Ο Δήμαρχος

Βασίλειος Βαλασόπουλος